

**Verbale di Deliberazione della Giunta Esecutiva**

Verbale n.11 del 13 luglio 2021

N. 11 del Reg. delle Delibere G.E. Data 13 luglio 2021	Oggetto: Relazione del Presidente sullo stato di attuazione dell'Albo Formatori
---	---

L'anno duemila ventuno, il giorno tredici del mese di luglio, alle ore 15.30 in Cagliari, in Via Mercalli, 1 – Cagliari, in modalità videoconferenza, risulta convocata a norma di statuto per le ore 15.30 la Giunta Esecutiva della Fondazione MO.SO.S. nelle persone dei signori:

	<b>Componenti</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	Roberto Neroni	Presidente	X	
2	Marco Schirru	Componente	X	
3	Alessandra Scanu	Componente	X	
4	Francesco Sechi	Componente	X	
5	Italo Meloni	Componente	X	

Risulta presente la dott.ssa Lucia Martini, commercialista della Fondazione ITS MO.SO.S. ed il Revisore dei Conti, dott. Stefano Pistis.

Il Presidente Roberto Neroni assume la presidenza della Giunta e constata la presenza dei componenti in numero legale per dichiarare aperta la seduta.

La dott.ssa Paola Pinna prosegue nella verbalizzazione della seduta.

Alle ore 16.40 la dott.ssa Lucia Martini, commercialista della Fondazione ITS MO.SO.S. ed il Revisore dei Conti, dott. Stefano Pistis salutano i presenti e lasciano la riunione.

In considerazione dell'ampliamento dell'offerta formativa (previsto per il futuro ed in parte già attuato), la Fondazione ITS MO.SO.S ha pubblicato un nuovo avviso pubblico per l'inserimento di nuovi nominativi nell'albo dei formatori.

Il Presidente dà la parola al Direttore Giovanni De Santis, il quale illustra le modalità di selezione dei docenti.

**LA GIUNTA ESECUTIVA**

Prende atto dello stato di attuazione dell'Albo Formatori della Fondazione ITS MO.SO.S.

La seduta termina alle ore 17.00.

F.to Il Segretario Paola Pinna	F.to Il Presidente Roberto Neroni
-----------------------------------	--------------------------------------

## Proposta Individuazione Formatori

L'individuazione dei formatori è affidata al Direttore Didattico, ai Direttori dei corsi che si avvalgono del contributo dei tutor dei percorsi interessati e sottoposta al Presidente.

### Procedure

1. Verificare l'iscrizione all'albo del formatore;
2. Verificare la coerenza fra i requisiti posseduti e l'oggetto della docenza – corso ed unità formative scelte dal candidato;
3. Verificare se nella stessa unità formativa sono presenti più richieste in tal caso si comparano i curricula, il ruolo di provenienza, esperienza docenza in percorsi ITS, la vicinanza alla sede del corso e l'impegno in altri percorsi formativi;
4. Motivazione circostanziata della individuazione.

### Format

Individuazione Formatore proposta: cognome e nome docente

*Visto* che il candidato è inserito nell'albo Formatori nel corso .....

*Visto* la coerenza fra i requisiti posseduti ed i contenuti oggetto della docenza descritti nella unità formativa: .....

*Considerato* che nella stessa UFC .... ci sono/non sono presenti più domande

Considerato che in elenco tra i vari iscritti è da valutare con maggior favore l'esperienza di docenza sin ora svolta

*Si propone l'assegnazione della docenza per l'UFC..... per n. XX ore al .... con la seguente motivazione: **ripetere il secondo considerato***

Il Direttore didattico, previa consultazione con il direttore ed il tutor del corso, motiva la proposta ... **ripetere il secondo considerato** .....

Il Direttore didattico